



ESCOLA DE FORMAÇÃO TURÍSTICA E HOTELEIRA

FICHA DE PRÉ INSCRIÇÃO

Ação de Formação

DADOS PESSOAIS DO FORMANDO

Nome

Data de Nascimento

(dia/mês/ano)

Morada

Código Postal

Localidade

Nacionalidade

Naturalidade

Telefone Fixo

Telemóvel

E-mail:

Tipo de Documento de Identificação

Cartão de cidadão
Passaporte

Bilhete de identidade
Outro

Arquivo de (caso tenha Bilhete de identidade)

Válido até

Número de Identificação Civil

Número de Identificação Fiscal

Número de Identificação Seg.Social

CARACTERIZAÇÃO DO FORMANDO

Habilitações Literárias

(assinalar com x a opção correta)

4ºano

6ºano

9ºano

12ºano

Bacharelato ou licenciatura

outro (indicar)



GOVERNO
DOS AÇORES



UNIÃO EUROPEIA
Fundo Social Europeu



ESCOLA DE FORMAÇÃO TURÍSTICA E HOTELEIRA

Género

Situação Face ao Emprego

(assinalar com x a opção correta)

Empregados por contra de outrem interno

Empregados por contra de outrem externo

Empregados por conta própria

<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>

Desempregados à procura do 1º emprego

Desempregados há mais de 1 ano

desempregados há menos de 1 ano

<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>

Data de início da Situação Face ao emprego

(dia/mês/ano)

/ /

Número de pessoas do agregado (incluindo o próprio)

<input type="text"/>

Número de descendentes dependentes no agregado (incluindo o próprio)

<input type="text"/>

Número de pessoas desempregadas no agregado (incluindo o próprio)

<input type="text"/>

Número de pessoas inativas no agregado (incluindo o próprio)

<input type="text"/>

IDENTIFICAÇÃO DA EMPRESA EMPREGADORA

Denominação

Número de Identificação Fiscal

Sector

Endereço

Código Postal

/

Localidade

Telefone Fixo

Fax

E-mail

Dimensão da empresa no que concerne ao N° de trabalhadores :

(assinalar com x a opção correta)

1-9 trabalhadores

<input type="checkbox"/>

50-250 trabalhadores

<input type="checkbox"/>

10-49 trabalhadores

<input type="checkbox"/>

mais de 250 trabalhadores

<input type="checkbox"/>



GOVERNO
DOS AÇORES



UNIÃO EUROPEIA

Fundo Social Europeu



ESCOLA DE FORMAÇÃO TURÍSTICA E HOTELEIRA

Indique o que gostaria que fosse ministrado nesta ação de formação:

Política de Privacidade

A finalidade desta política é informar os titulares de dados que nos fornecem informações pessoais, sobre a gestão que fazemos dos seus dados pessoais. A Escola de Formação Turística e Hoteleira (EFTH), no âmbito da prestação dos seus serviços, necessita recolher alguns dados pessoais dos seus formandos e identidade empregadora. Os dados inseridos na ficha de pré-inscrição e nos documentos em anexo estão limitados à Escola de Formação Turística Hoteleira.

Tomei conhecimento e autorizo.

☐

Observações

- > Será atribuído um Certificado apenas aos participantes que não ultrapassem o limite de faltas de 10% da carga horária do curso.
- > Face ao sistema de financiamento dos cursos é obrigatório o bom preenchimento e envio de todas as informações solicitadas pela Escola de Formação Turística e Hoteleira nos diversos documentos.
A participação nos cursos pressupõe a aceitação e cumprimento das condições.
- > O não cumprimento com a obrigatoriedade do bom preenchimento e envio das informações levará a que seja imputado ao formando e/ou empresa todos os custos correspondentes à sua participação no curso.
- > O cancelamento da participação numa ação de formação só poderá ser realizado com um prazo mínimo de 5 dias úteis.
- > A concessão e apoios aos formandos está dependente do cumprimento dos procedimentos indicados e dos prazos estipulados pela Escola de Formação Turística e Hoteleira sob pena de perda dos mesmos, ainda que os custos já tenham sido assumidos.
- > Face aos dispostos legais, nomeadamente no que concerne ao número de formandos, poderá a Escola de Formação Turística e Hoteleira cancelar uma ação de formação até à hora prevista para o seu início.
- > É obrigatório o envio de comprovativo de como o formando se encontra coberto por seguro de acidentes de trabalho da respectiva empresa durante os dias da ação de formação.
- > Num período até seis meses após o término do curso o formando/empresa comprometem-se a prestar informações fidedignas sobre a situação laboral do formando.

Enviar para: dluz@efth.com.pt



GOVERNO
DOS AÇORES



UNIÃO EUROPEIA
Fundo Social Europeu